

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLA FAMIGLIA, DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO
DIPARTIMENTO REGIONALE DEL LAVORO, DELL'IMPIEGO, DELL'ORIENTAMENTO, DEI SERVIZI E DELLE
ATTIVITÀ FORMATIVE
SERVIZIO XII - CENTRO PER L'IMPIEGO DI PALERMO E MONREALE VIA PRAGA, 29 – PALERMO 90146

Avviso di selezione mediante avviamento degli **iscritti al Centro per l'impiego di Palermo e Monreale - da intendersi esteso alle strutture periferiche U.O.B. CPI di Carini, Cefalù, Corleone, Bagheria, Lercara Friddi, Misilmeri, Monreale, Partinico, Petralia Soprana, Termini Imerese** - finalizzata all'assunzione a Tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'Area degli Operatori (ex Area Prima), famiglia degli operatori dei servizi generali, per l'Archivio notarile di Palermo

**AVVISO DI SELEZIONE PRESSO L'AMMINISTRAZIONE AUTONOMA DEGLI
ARCHIVI NOTARILI MEDIANTE AVVIAMENTO DEGLI ISCRITTI AL CENTRO PER
L'IMPIEGO DI PALERMO E MONREALE
(ai sensi dell'art.16 L. n. 56/1987)**

Richiesta Prot. n. 67072 del 14/07/2026

Ente: Amministrazione Autonoma degli Archivi Notarili;

Luogo di lavoro: Palermo;

N. posti: n. 1 (uno);

Profilo professionale: Area degli Operatori (ex Area Prima), famiglia degli operatori dei servizi generali;

Titolo di studio richiesto: assolvimento dell'obbligo scolastico;

Tipologia rapporto di lavoro: Tempo indeterminato;

Orario: Tempo pieno;

CCNL applicato: CCNL Comparto Funzioni Centrali.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Art. 16 L. n. 56/1987 e ss.mm.ii.;

D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.;

D.P.R. n. 917/1986 e ss.mm.ii.;

D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.;

D.A. Lavoro n. 46/2004;

D.Lgs. n. 150/2015 e ss.mm.ii.;

D.Lgs. n. 165/2001.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati che intendono candidarsi alla selezione dovranno presentare domanda di partecipazione utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso (All. B), debitamente compilato, non alterato, firmato e datato, corredato da copia del documento di riconoscimento in corso di validità. Non sarà presa in considerazione ulteriore documentazione allegata, salvo quanto espressamente previsto dal presente avviso.

Le candidature dovranno essere consegnate personalmente dall'interessato/a presso il Centro per l'impiego di Palermo sito in Viale Praga, n. 29 (PA), esclusivamente nei seguenti giorni e orari:

10/09/2026, dalle ore 09:00 alle ore 13:00

11/09/2026, dalle ore 09:00 alle ore 13:00

Alternativamente, i candidati potranno inviare la propria candidatura a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del/della candidato/a al seguente indirizzo cpi.pa@certmail.regione.sicilia.it indicando nell'oggetto "Avviamento a selezione - Area degli Operatori (ex Area Prima) - famiglia professionale degli operatori dei servizi generali" esclusivamente nel periodo compreso tra il 10/09/2026 e il 11/09/2026, entro e non oltre le ore 23:59 del 11/09/2026.

Eventuali modifiche e/o integrazioni delle istanze presentate potranno essere accolte solo qualora presentate entro il termine dei giorni di presentazione dell'adesione, presentando nuova istanza. In tale caso, farà fede l'ultima istanza presentata.

Il modulo di adesione può essere scaricato dal seguente sito web: <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-famiglia-politiche-sociali-lavoro/dipartimento-lavoro-impiego-orientamento-servizi-attivita-formative>

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 e 3 bis, del decreto legislativo n. 165/2001 ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I soggetti di cui al predetto art. 38 devono essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, previsti dall'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;
- b) maggiore età;
- c) l'assolvimento dell'obbligo scolastico;
- d) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni a cui la procedura si riferisce; si precisa che il candidato risultato idoneo verrà sottoposto a visita medica preassuntiva ai sensi dell'art. 41 D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche e integrazioni per la verifica dell'idoneità alla mansione specifica del posto da ricoprire. Solo in caso di esito positivo della suddetta visita, l'Amministrazione potrà procedere all'assunzione del candidato;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per

persistente insufficiente rendimento in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale o dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- h) qualità morali e condotta incensurabile ai sensi dell'art. 35, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;
- i) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione e non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 313/2002 (in caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
- j) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o di sicurezza;
- k) non essere stato sottoposti ad applicazione della pena ex art. 444 c.p.p.;
- l) avere posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana.

Per gli iscritti che non siano cittadini italiani o cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea i precedenti punti e), f), g) e l) si applicano solo in quanto compatibili.

Per gli iscritti che non siano cittadini italiani è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertarsi in sede di prova di idoneità come successivamente descritta e disciplinata.

SPECIFICHE

Ai fini della formazione della graduatoria è necessario dichiarare anche il proprio stato occupazionale secondo quanto previsto dal modulo di adesione.

Trattandosi di avviamento a selezione per un posto a Tempo indeterminato, ai sensi di legge, in subordine, sono ammessi a partecipare anche i candidati attualmente occupati.

In riferimento al titolo di studio richiesto dal presente avviso nel punto c) dei requisiti di partecipazione, da riportare nel modulo di adesione, devono essere chiaramente indicati:

- l'Istituto dove il titolo è stato conseguito;
- il Comune di ubicazione;
- l'anno del conseguimento.

I cittadini stranieri extracomunitari, nel caso in cui abbiano conseguito il titolo di studio nel paese di origine, devono produrre la “*dichiarazione di corrispondenza*” rilasciata dagli uffici consolari sulla base della “*dichiarazione di valore*” o in mancanza la “*traduzione giurata*” da cui si desuma la frequenza scolastica.

A pena di esclusione gli iscritti al Centro per l'Impiego di Palermo e Monreale, devono possedere i requisiti di partecipazione e le condizioni dichiarate alla data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale del Ministero della Giustizia all'indirizzo <https://www.giustizia.it>, nonché sul Portale “inPA”, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

I requisiti dichiarati dal candidato sono resi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

RISERVA DI POSTI – INAPPLICABILITÀ

Posto che, ai sensi dell'art. 24, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche e integrazioni, la riserva dei posti ivi prevista, pari al 30% dei posti messi a concorso, può essere fatta valere nelle singole graduatorie predisposte dai competenti Centri per l'impiego, la stessa non risulta applicabile alle procedure disciplinate dal presente avviso ove è prevista, per ogni sede, l'assunzione di una sola unità di personale.

SELEZIONE E PROVA DI IDONEITÀ

I candidati verranno convocati in base all'ordine di avviamento per sostenere le prove di idoneità. La comunicazione conterrà le informazioni relative al giorno e al luogo di svolgimento delle stesse. In caso di mancata presentazione oppure di non superamento delle prove di idoneità ovvero di rinuncia del primo candidato convocato, l'Amministrazione procederà alla convocazione del secondo candidato indicato in elenco.

La selezione è mirata ad accertare l'idoneità del lavoratore a svolgere i compiti previsti per il personale appartenente all'Area degli Operatori, famiglia professionale degli operatori dei servizi generali, come descritti nel "Nuovo sistema di classificazione del personale non dirigenziale dell'Amministrazione degli Archivi Notarili in attuazione del CCNL Funzioni Centrali sottoscritto il 9 maggio 2022" nonché una adeguata conoscenza della lingua italiana per gli avviati a selezione che non siano cittadini italiani, e consiste in un breve colloquio conoscitivo e in una prova pratica di idoneità.

Il colloquio sarà volto ad accertare le conoscenze generali di base per svolgere i compiti previsti, con particolare riguardo ai flussi documentali, alla classificazione di atti e documenti e all'archiviazione.

La prova pratica avrà ad oggetto la verifica delle capacità operative per dare supporto ai processi lavorativi nei settori di competenza attraverso le strumentazioni in uso presso l'Amministrazione (fotocopiatrici, fascicolatori, ecc.) nonché attraverso semplici applicativi e strumenti informatici di base (Word) e consisterà nell'eseguire i seguenti adempimenti:

- riproduzione, impaginazione e spillatura di n. 3 copie di un elaborato di 20 facciate su macchina fotocopiatrice in dotazione all'Amministrazione;
- prelievo, trasporto, consegna e ricollocazione di fascicoli o altro materiale dell'amministrazione;
- scritturazione mediante utilizzo dell'applicativo Word di un breve elaborato fornito dalla Commissione esaminatrice.

Per gli avviati a selezione che non siano cittadini italiani, l'accertamento di una adeguata conoscenza della lingua italiana consisterà nella verifica della capacità del lavoratore di comprendere le indicazioni e comunicare in maniera opportuna.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La formazione della graduatoria avverrà secondo i criteri previsti dall'Assessorato al Lavoro con Decreto Assessoriale Regione Sicilia n. 46/04 Gab del 25/03/2004, in quanto applicabili.

La graduatoria dei concorrenti verrà formulata posizionando i candidati in ordine di punteggio crescente, pertanto, il candidato con il punteggio minore si posizionerà in cima alla graduatoria, mentre quello con il punteggio maggiore andrà in fondo. A tal proposito ad ogni concorrente viene attribuito un punteggio base pari a 1000 punti, rispetto al quale vengono operati:

- 1) **Maggiorazione di 10 punti**, per ogni mille euro di reddito, fino ad un massimo di 250 punti: Dichiarazione reddituale personale riferita all'anno di imposta 2025 (redditi anno 2024).
 - 2) **Detrazione di 60 punti** per ogni familiare a carico e comunque fino ad un massimo di 600 punti. Ai fini della qualificazione di familiare a carico si farà riferimento alle disposizioni fiscali in vigore al riguardo.
 - 3) **Maggiorazione di 250 punti** alla persona che non presenti il dato reddituale richiesto.
- A parità di punteggio prevale il lavoratore più anziano di età.

Nel caso di più membri del medesimo nucleo familiare partecipino al presente Avviso Pubblico e si trovino ad essere utilmente collocati per essere avviati a selezione, essi possono partecipare alla procedura selettiva, ma nel caso in cui il componente con migliore posizione in graduatoria superi la procedura di selezione e debba essere effettivamente assunto, il punteggio dell'altro o degli altri concorrenti appartenenti al medesimo nucleo familiare, beneficiari del punteggio relativo al carico familiare, sarà immediatamente rideterminato alla luce dell'assunzione del proprio congiunto, togliendo il carico familiare prima attribuito.

I familiari fiscalmente a carico del concorrente, alla data di pubblicazione del presente Avviso, nell'anno 2024 non devono avere superato un reddito di € 2.840,51. Per i figli di età inferiore a 24 anni il limite di reddito è fissato pari a € 4.000,00.

I familiari che possono essere considerati a carico, anche se non conviventi con il contribuente, o residenti all'estero sono:

- il coniuge non legalmente ed effettivamente separato;
- i figli (compresi i figli naturali riconosciuti, adottivi, affidati o affiliati) indipendentemente dal superamento di determinati limiti di età, e dal fatto che siano o meno dediti agli studi o al tirocinio gratuito.

Possono essere considerati a carico anche gli altri familiari, a condizione che convivano con il contribuente o che ricevano dallo stesso assegni alimentari non risultanti da provvedimenti dell'Autorità giudiziaria, ovvero in particolare:

- il coniuge legalmente ed effettivamente separato;
- i discendenti dei figli;
- i genitori (compresi i genitori naturali e quelli adottivi);
- i generi e le nuore;
- il suocero e la suocera;
- i fratelli e le sorelle (anche unilaterali);
- i nonni e le nonne (compresi quelli naturali).

MANCATO INSERIMENTO IN GRADUATORIA

Non verranno inseriti in graduatoria, oltre a coloro che non sono in possesso dei requisiti di accesso, i candidati che:

- non abbiano redatto la domanda di partecipazione sull'apposito modello allegato all'Avviso Pubblico;
- non abbiano allegato copia del documento di riconoscimento e/o altri documenti richiesti in corso di validità;
- non abbiano firmato in calce (firma autografa) la domanda di partecipazione;
- abbiano compilato la domanda di partecipazione in modo incompleto e infedele;
- abbiano presentato la domanda fuori dai termini previsti;
- abbiano trasmesso la domanda con modalità diverse da quanto previsto dal presente avviso.

GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria così formata sarà approvata con decreto del Servizio XII – Centro per l'Impiego di Palermo e Monreale e sarà pubblicata per almeno 15 (quindici) giorni presso il Centro per l'Impiego di Palermo e Monreale, durante i quali i soggetti interessati potranno presentare osservazioni e/o istanze di riesame al Centro per l'Impiego di Palermo e Monreale che provvederà ad esaminarli e ad ogni conseguente adempimento.

Entro 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria unica distrettuale definitiva, il Servizio XII - Centro per l'Impiego di Palermo e Monreale comunica all'Ufficio Centrale degli Archivi Notarili i nominativi delle persone individuate e ne avvia a selezione un numero doppio rispetto ai posti da ricoprire completi dei dati richiesti.

Sulle dichiarazioni rilasciate dai candidati ai fini della predisposizione della graduatoria, il competente Servizio XII - Centro per l'Impiego di Palermo e Monreale effettuerà controlli previsti

dal decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445. L'Amministrazione richiedente si riserva di accertare in ogni momento la veridicità dei requisiti di partecipazione alla procedura, nei modi di legge.

A seguito delle osservazioni e/o riesami si procederà alla pubblicazione della graduatoria unica definitiva avverso la quale gli interessati potranno proporre ricorso gerarchico, entro giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione, ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971, al Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro con sede in Palermo Viale Praga, 29 ovvero, entro il termine di 60 (sessanta) giorni, ricorso giurisdizionale nei modi e nelle forme di legge.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente, il Responsabile del procedimento nonché titolare del trattamento dei dati personali forniti dagli interessati è il Dott. Giovanni Vindigni Dirigente *ad Interim* del Servizio XII - Centro per l'Impiego di Palermo e Monreale.

Secondo quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni e dal Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, per l'espletamento della selezione e successivamente per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e la gestione del medesimo.

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le norme generali vigenti in materia di pubblico impiego.

Il Dirigente del Servizio *ad Interim*
(Dott. Giovanni Vindigni)